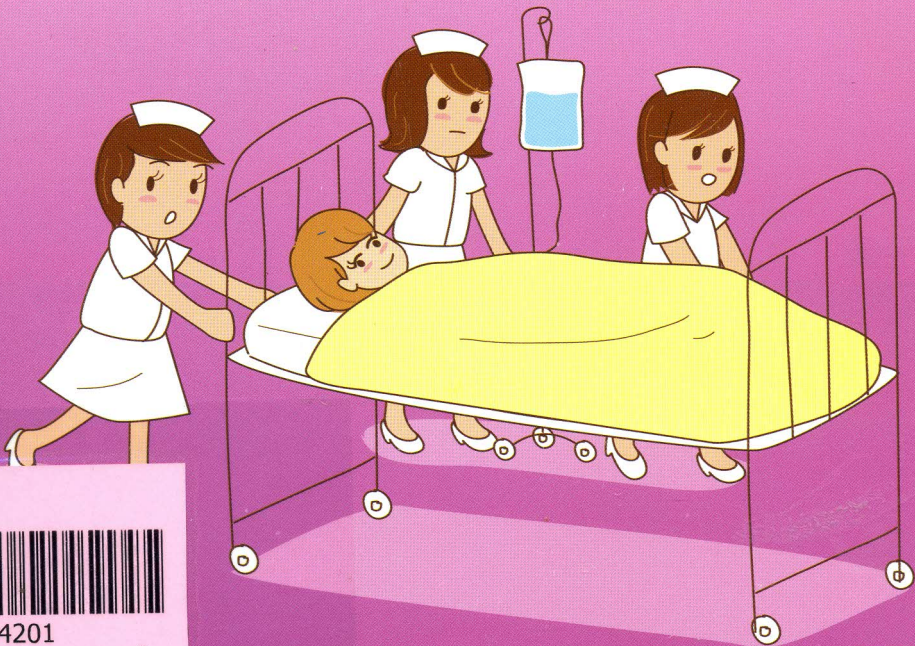


ถาม และ ตอบ

การบริหาร หอผู้ป่วย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เสาวลักษณ์ จิรธรรมคุณ



10034201

ห้องสมุด วพบ.สุรินทร์

สารบัญ

บทนำ การบริหารหอผู้ป่วย	๙
หน่วย ๑ ช่วงเตรียมพร้อมก่อนเริ่ม	๑๑
• เตรียมตัวเตรียมใจ	๑๑
• เตรียมความรู้	๑๒
๑. ผู้ป่วย สิทธิของผู้ป่วย และสิทธิการรักษา	๑๒
๒. โรงพยาบาลและหอผู้ป่วย	๑๕
๓. ระบบบริการการพยาบาลในหอผู้ป่วย	๒๒
หน่วย ๒ ช่วงแรก ต้องเก็บข้อมูล	๒๗
• สมาชิกทีม	๒๗
• หัวหน้าทีม	๒๗
• พยาบาลเวรเช้า/ เวรบ่าย และเวรดึก	๒๘
หน่วย ๓ ช่วงทดลอง ต้องลอง ไม่ลอง ไม่รู้	๕๒
• การมอบหมายงาน	๕๒
• การรับเวร	๕๔
• การเยี่ยมตรวจผู้ป่วย	๕๕
• การวางแผนการพยาบาล	๕๘
• การประชุมปรึกษาก่อนการปฏิบัติการพยาบาล	๖๐
• รับคำสั่งการรักษา และนำคำสั่งการรักษาสู่การปฏิบัติ	๖๑
๑. การรักษารีบด่วน	๖๓
๒. การสั่งประเภทอาหาร	๖๓
๓. การให้ยาทางปาก	๖๔
๔. การให้สารน้ำทางหลอดเลือดดำ	๖๖
๕. การรักษาด้วยยาเคมีบำบัด	๖๘
๖. การส่งสิ่งตรวจต่างๆ	๖๙
๗. การจองและขอเลือด	๗๑

• การติดต่อประสานงาน	๗๖
๑. การติดต่อประสานงานเป็นประจำ	๗๖
๒. การติดต่อประสานงานเป็นครั้งคราว	๗๘
• การแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	๘๙
• การประเมินผลการพยาบาลและการนิเทศ	๙๑
• การประชุมปรึกษาหลังการปฏิบัติการพยาบาล	๙๕
• การตรวจสอบการบันทึกข้อมูลให้ครบถ้วน	๙๗
• การส่งเวร	๙๙
หน่วย ๔ ช่วงปฏิบัติ ป้องกันความเสี่ยง	๑๐๑
• การช่วยฟื้นคืนชีวิต	๑๐๑
• ผลการตรวจทางห้องปฏิบัติการ	๑๑๑
• หลักการให้ยา 7 R	๑๑๔
• การบริหารยากลุ่มที่มีความเสี่ยงสูง	๑๑๕
• การระงับอัคคีภัย	๑๑๘
• การประชุมปรึกษาด้านเนื้อหา	๑๑๙
• การส่งซ่อมอุปกรณ์	๑๒๐
• การจัดการขยะ	๑๒๒
• การดูแลอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	๑๒๔
หน่วย ๕ สรุปบทเรียนเพื่ออนาคต	๑๒๖
เอกสารอ้างอิง	๑๒๘
บรรณานุกรม	๑๒๙